

Informatiker (m/w)

Für unseren Kunden, ein innovatives Unternehmen in der Lebensmittel-, Gesundheits- und Kosmetikindustrie, suchen wir einen Informatiker (m/w) für eine Festanstellung im Berner Raum ab sofort oder nach Vereinbarung.

Ihre Aufgaben:

- Aufbau, Unterhalt und Betreuung des SQL basierten DWH/BI mit Power BI Reporting
- Aktive Mitarbeit/Teilprojektleitung bei der Einführung des neuen ERP-Systems
- Analyse von fachlichen Anforderungen, Prozessunterstützung und Prozessimplementierung
- Erstellen von Konzepten, Spezifikationen, Dokumentationen und Anleitungen
- Bei Bedarf Verwaltung und First- & Second-Level Support von DWH-Anwendungslandschaft inkl. Schnittstellen
- Abstimmung, Koordination, Testen und Umsetzung des 3rd Level Support mit externen Herstellern und Lieferanten
- Führung des Lösungs-Managements zu den jeweiligen Applikationstechnologien
- DWH-Customizing bzw. Anpassung der Power BI, o365 Applikationen an die spezifischen Anforderungen des Unternehmens
- Enge Zusammenarbeit mit Fachabteilungen

Unsere Anforderungen:

- Studium im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik (HF/FH/Uni) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung im Bereich DWH/BI
- Umfangreiche Erfahrung im Umgang mit relationalen Datenbanken, Oracle und/oder MS SQL
- Praxis in der Entwicklung/Anwendung von Power BI, Power Apps, Power Flows und im Testen von komplexen Anwendungsfällen
- Vertiefte Praxiserfahrung mit MS Office und o365 Anwendungen
- Analytische Fähigkeiten und vernetztes Denken
- Schnelle Auffassungsgabe, Umsetzungsstark und technisches Verständnis
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das erwartet Sie:

- Eine interessante Anstellung in einem international tätigen Unternehmen
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Angenehme Arbeitsatmosphäre und freundschaftlicher Umgang im Team
- Gute Work Life Balance durch geregelte Arbeitszeiten, interessante Aufgaben sowie Freiraum zur Weiterentwicklung
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen sowie eine Vielzahl von Zusatzleistungen

Möchten Sie Teil eines innovativen und fortschrittlichen Unternehmens werden? Dann freuen uns auf Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Diplome, Zertifikate) via E-Mail und darauf, Sie bald persönlich kennenzulernen.

Ihre Viola Girardet

Girardet Consulting AG
jobs@girardet-consulting.com

+41 79 179 64 23
St. Jakobs-Strasse 112
CH-4052 Basel