

Personalsachbearbeiter 50-100 % (m/w)



Girardet Consulting AG mit dem Sitz in Basel vermittelt und verleiht Fach- und Führungskräfte mit Leidenschaft für Life Sciences, Technik und Produktion.

Für den weiteren Ausbau unseres Teams suchen wir eine selbständige Persönlichkeit als Personalsachbearbeiter 50-100 % (m/w) ab sofort oder nach Vereinbarung.

Ihre Aufgaben:

- Betreuung bestehender und neuer Mitarbeitenden
- Abwicklung der Personal- und Saläradministration
- Abwicklung der AHV, BVG, Swica, Suva, Bewilligungen, Quellensteuer
- Unterstützung bei der Rekrutierung sowie Führung der Personalakten
- Weitere administrative Aufgaben
- Vorbildliche Repräsentation des Unternehmens

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder ein laufendes Studium
- Weiterbildung als Personalsachbearbeiter, Personalassistent oder -Fachmann (m/w)
- Erfahrung im kaufmännischen Umfeld
- Stilsichere Kommunikation in Deutsch und Englisch
- Schnelle Auffassungsgabe und analytisches Denkvermögen
- Initiative und selbständige Arbeitsweise
- Pflichtbewusste und lösungsorientierte Persönlichkeit
- Ehrliche und teamfähige Person

Das erwartet Sie:

- Eine vielseitige und selbständige Position mit grosser Eigenverantwortung
- Ihr persönlicher Einsatz wirkt sich entscheidend auf Ihren Erfolg aus
- Sie geniessen einen freundschaftlichen Umgang mit der Geschäftsleitung und den Kollegen
- Ihre Work Life Balance wird durch geregelte Arbeitszeiten, interessante Aufgaben sowie Weiterbildungsmöglichkeiten gefördert
- Freude und Spass bei der Arbeit

Füllen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Diplome und Zertifikate) und darauf, Sie bald persönlich kennenzulernen.

Viola Girardet

Girardet Consulting AG
viola@girardet-consulting.com
+41 79 179 64 23
St. Jakobs-Strasse 112
CH-4052 Basel